



Informe de actividades y rendición de cuentas del ciclo escolar 2015-2016

Datos del plantel

Nombre del (de la) Director(a)	AURELIO DIAZ RODRIGUEZ
Nombre del Plantel	CENTRO DE ESTUDIOS TECNOLÓGICOS INDUSTRIAL Y DE SERVICIOS NO. 146
Clave del Centro de Trabajo (CCT)	30DCT0004Y
Dependencia Normativa	DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN TECNOLÓGICA INDUSTRIAL
Subsistema coordinador	DGETI
Periodo que informa	2015-2016

I. Situación académica

Matrícula	
Matrícula inscrita al inicio del ciclo escolar	1,368
Egresados	
Número de egresados en el ciclo escolar	300
Índice de certificación y titulación	
Alumnos que acreditaron la totalidad de asignaturas y/o módulos durante el ciclo escolar	276
Índice de certificación expresado en porcentaje	92.00
Índice de titulación expresado en porcentaje (sólo bachillerato tecnológico)	10.00
Becas	
Número de alumnos beneficiados por alguna beca otorgada por la Secretaría	721
Número de alumnos beneficiados por otro tipo de apoyo	0

Situación del logro educativo

Descripción de la situación de logro educativo de los estudiantes al término del ciclo escolar

El Modelo Educativo, considera el desarrollo de competencias genéricas, disciplinares y profesionales, que son atendidas a través de la totalidad del currículo de cada una de las cinco especialidades que se otorgan en el plantel, conformándose en cada uno de los semestres, el aprendizaje significativo en cada una de las asignaturas que conforman el bachillerato tecnológico, que en su meta última incluye su



ingreso al nivel superior dentro de las distintas Universidades e Institutos Tecnológicos.

El PLAN NACIONAL PARA LAS EVALUACIONES DE LOS APRENDIZAJES (PLANEA) que pone en operación el Instituto Nacional para la Evaluación de la Educación (INEE) a partir del ciclo escolar 2014-2015, en coordinación con la Secretaría de Educación Pública (SEP), ofrece información específica a padres de familia, estudiantes, maestros, directivos, autoridades educativas y sociedad en general para mejorar la calidad de la educación, puede consultarla en <http://www.inee.edu.mx/>

Avances del plantel para su ingreso al Sistema Nacional del Bachillerato o padrón de calidad que lo sustituya.	
Nivel del SNB o padrón de calidad	Sin avance
Abandono escolar	
Índice de abandono escolar expresado en porcentaje al término del ciclo escolar	13.52

Descripción de las estrategias de acompañamiento implementadas por el plantel para reducir el abandono de los estudiantes y los resultados obtenidos

En la institución, se ha realizado un fuerte trabajo colegiado, con la participación activa y decidida de la subdirección académica, la coordinación de tutorías, los tutores de grupo, la oficina de orientación educativa, los departamentos de docentes y escolares. Las acciones realizadas, recayeron en los tutores de grupo, a través de identificación de alumnos en situación de problemas académicos, de inasistencias, y de otras que pusieran en peligro la continuidad de nuestros alumnos en la institución. El resultado más notable del no abandono, se manifiestan en la no fusión de grupos en semestres cuarto y quinto; el número de alumnos en los grupos es superior a 35 alumnos. Se han mantenido los alumnos en las aulas.

Vinculación

Descripción de las actividades y proyectos de vinculación del plantel con instituciones de los sectores públicos, social o privado en que hayan participado sus alumnos así como de los resultados obtenidos

Durante el ciclo escolar Agosto2015-Julio2016 se llevaron a cabo actividades como Bolsa de Trabajo, colocados en trabajo formal a 5 alumnos de sexto semestre de la especialidad de Soporte y Mantenimiento de Equipo de Cómputo, un alumno de tercer semestre de Administración de Recursos Humanos y un alumno de tercer semestre de Programación. Acuerdos de Colaboración, 11 acuerdos con las empresas siguientes: Fotografía Digital y Publicidad, Empresa ISIMALI, Mofles el Gallo, CANACINTRA, Hospital Covadonga Orizaba, Hospital Covadonga Córdoba, Municipio de Nogales, Municipio de Río Blanco, Ver., CREA Muebles, CRODE y DIF de Río Blanco, Ver., dentro de la semana nacional de vinculación se realizaron 6 conferencias, 6 talleres y un desfile feria del empleo. También se llevaron a cabo visitas industriales a el Instituto Tecnológico de Orizaba, Talleres y Aceros S.A. de C.V. y CRODE Centro Regional de Optimización de Desarrollo participando 400 alumnos. Se participó en el



club de Ciencias con un proyecto de nombre ECUALINE, llegando a la etapa estatal. Se realizaron 6 actas de donativos consumibles y bienes muebles, recibiendo como donativo lo siguiente: 2 impresoras, 1 caja con 10 paquetes de papel bond, 1 servicio de reforestación y fumigación al plantel, 1 pastel, 1 conferencia, 2 cajas de boing. De los cuales fueron beneficiados 4 docentes y 500 alumnos.

A vertical, stylized handwritten signature or scribble located on the right side of the page.



II. Personal docente, directivo y administrativo

Estructura vigente del plantel	
Número de directivos	7
Número de docentes	59
Número de administrativos, auxiliares y de servicios	32
Otros	0

Número de docentes con que cuenta el plantel, precisando perfil, cargas horarias y funciones que realiza

Cantidad	Perfil	Cargas horarias	Funciones que realiza
1	Docente	Tiempo completo (40 horas)	Dirección del plantel
9	Docente	Medio Tiempo (20 horas)	Docencia frente a grupo
12	Docente	Tres cuartos de tiempo (30 horas)	Docencia frente a grupo
16	Docente	Tiempo completo (40 horas)	Docencia frente a grupo
12	Docente	Plazas de horas (1 hasta 19 horas)	Docencia frente a grupo
1	Docente	Tiempo completo (40 horas)	Subdirección escolar
2	Docente	Medio Tiempo (20 horas)	Otras
3	Docente	Tiempo completo (40 horas)	Otras
1	Docente	Plazas de horas (1 hasta 19 horas)	Otras
1	Técnico docente	Medio Tiempo (20 horas)	Otras
1	Técnico docente	Tres cuartos de tiempo (30 horas)	Otras

Relación del personal administrativo y funciones que desempeña

Cantidad	Funciones que desempeñan
1	Almacén
9	Apoyo administrativo (control escolar, estadísticas, archivo, etc.)
7	Jefatura de oficina
2	Prefectura
4	Secretarial
5	Conserje
1	Mantenimiento
1	Vigilancia
2	Bibliotecas

Formación directiva y docente

Descripción de las acciones de formación, actualización y capacitación en las que hubiese participado el personal docente y directivo del plantel, en el periodo que comprende el presente informe

Cursos para docentes evaluados en 2015 y que cuentan con su informe individual de resultados emitido por la CNSPD Fortalecimiento de la práctica docente, Observar para aprender: prácticas docentes en el



aula, Cursos disciplinares, Cursos de fortalecimiento pedagógico por campo disciplinar, Cursos modulares de fortalecimiento pedagógico y especialización docente, Portafolio de evidencias y Planeación argumentada. Con una participación de 13 docentes.

Plazas docentes concursadas

Número de plazas docentes que hayan sido concursadas en el ciclo escolar que se reporta, en términos de la Ley General del Servicio Profesional Docente

2



III. Gestión financiera y administrativa del plantel

Presupuesto asignado al plantel por la Secretaría en el ciclo escolar a reportar	
Presupuesto	\$ 0.00
Recursos por concepto de ingresos propios o autogenerados	
Ingresos por prestación de servicios administrativo-escolares	
Acreditación, certificación y convalidación de estudios	\$ 0.00
Exámenes (extraordinarios)	\$57,497.40
Expedición y otorgamiento de documentos oficiales	\$4,173.00
Otros ingresos por prestación de servicios administrativo-escolares	\$ 3,127.00
Ingresos por aportaciones y cuotas de cooperación voluntaria (No incluye los recursos que captan y ejercen las sociedades de padres de familia)	
Aportaciones, cooperaciones y donaciones al plantel	\$ 0.00
Beneficios/ Utilidades e ingresos por evento	\$ 0.00
Cuotas de cooperación voluntaria	\$ 2,246,462.92
Otros ingresos por aportaciones y cuotas de cooperación voluntaria	\$ 0.00
Otros ingresos propios o autogenerados (servicios generales y ventas)	
Monto	\$ 0.00
Otros apoyos económicos	
Fondo para fortalecer la autonomía de gestión en planteles de educación media superior	\$0.00
Fondo concursable de inversión en infraestructura para educación media superior	\$0.00
Fondo concursable de inversión en infraestructura para centros y unidades de formación o capacitación para el trabajo	\$0.00
0	\$0.00



Gasto por materiales y suministros	
Materiales y útiles de administración y de enseñanza	\$255,315.00
Productos alimenticios	\$ 519.00
Herramientas, refacciones y accesorios	\$ 103,992.00
Materiales y artículos de construcción	\$ 461,672.00
Materias primas de producción, productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio	\$ 14,160.00
Combustibles, lubricantes y aditivos	\$ 134,280.00
Vestuario, blancos, prendas de protección personal y artículos deportivos	\$ 78,085.00
Otros gastos por materiales y suministros	\$ 468.00
Gastos por servicios generales	
Servicios básicos (Telefonía, servicio postal, conducción de señales analógicas y digitales, etc.)	\$ 39,679.00
Asesorías, consultorías, servicios informáticos, estudios, investigaciones y otros servicios	\$ 0.00
Servicios comercial, bancario, financiero, subcontratación de servicios con terceros y gastos inherentes	\$ 0.00
Servicio de mantenimiento y conservación de bienes muebles e inmuebles	\$ 576,134.00
Servicios de impresión, grabado, publicación, difusión e información	\$ 0.00
Servicios oficiales (Congresos y convenciones, pasajes, viáticos nacionales, etc.)	\$334,072.00
Otros gastos por servicios generales	\$282,948.00
Gasto en bienes muebles e inmuebles	
Mobiliario y equipo de administración	\$ 0.00
Otros gastos en bienes muebles e inmuebles	\$0.00
Gasto en obras públicas	
Obras públicas por contrato	\$ 0.00
Otros gastos en obras públicas	\$ 0.00

Mecanismos de control, transparencia y seguimiento de la gestión financiera

Descripción de los mecanismos de control, transparencia y seguimiento de la gestión financiera, precisando la participación de los padres de familia en la vigilancia del ejercicio de los recursos del plantel

Durante el ciclo escolar 2015-2016 se realizó reunión con padres de familia por semestre elaborando el acta de acuerdos, en ella queda plasmado el monto de los ingresos por aportaciones voluntarias, beneficios y servicios, con dicha información se elabora el proyecto de inversión. Se llevó a cabo el Informe de Actividades y Rendición de Cuentas abordando temas específicos sobre el estado que guarda el plantel y se presentaron datos de interés a la comunidad educativa y sociedad en general, en relación a los mecanismos de control se informó que toda la documentación es fiscalizada por la Subdirección de Enlace Operativo aplicando los lineamientos y normatividad vigente.



IV. Infraestructura, equipamiento y conectividad del plantel

Infraestructura

Descripción del estado que guarda la infraestructura del plantel, precisando aspectos relacionados con las características de seguridad, higiénicas y pedagógicas de las instalaciones

La institución cuenta con una infraestructura en un estado adecuado y seguro para la comunidad estudiantil, aún no se tiene consolidada su infraestructura en el 100 por ciento debido a que no cuenta con el edificio administrativo por tal motivo se han adaptado los espacios de acuerdo a las necesidades de los alumnos y las actividades administrativas de la institución, siempre con el objetivo de proporcionar un buen servicio. Las instalaciones cumplen con las normas de seguridad e higiene. Se cuenta con el comité de seguridad e higiene escolar. Dentro de la institución existe un clima organizacional de armonía y trabajo colaborativo. Se trabajó bajo un modelo constructivista basado en competencias y centrado en el aprendizaje de los estudiantes.

Acciones de mejora y gestiones

Descripción de las acciones de mejora de la infraestructura, equipamiento y conectividad del plantel y en su caso, las gestiones realizadas para mejorar la infraestructura y el equipamiento del plantel

Una parte importante a considerar para el desarrollo de la educación es la infraestructura con la que opera el CETis 146. Durante el ciclo escolar 2015-2016 se llevaron a cabo actividades importantes como es la conservación y mantenimiento de la Infraestructura, mobiliario, equipo y conectividad de los espacios físicos con los que se cuenta para el apoyo a la enseñanza, Con el apoyo del personal de servicios generales se realizaron los trabajos de mantenimiento y conservación de las instalaciones lográndose una infraestructura conservada. Los alumnos disponen de un mueble donde sentarse a trabajar, de un espacio seguro, funcional y comodo y cubriendo las necesidades de la comunidad educativa se atendieron las necesidades de la rehabilitación de un taller de la especialidad de Soporte y Mantenimiento de Equipo de Cómputo, sustitución de las luminarias ubicadas en le edificio C y acciones de mantenimiento de pintura a la institución. La conectividad del plantel, uno de los servicios de vital importancia en la actualidad a través del uso de la tecnología de la información y la comunicación la institución cuenta con tres conexiones de infinitum de banda ancha incluyendo servicio inalámbrico que se encuentran conectadas 73 computadoras.

SEP

SECRETARÍA DE
EDUCACIÓN PÚBLICA



Informe de Actividades y Rendición de cuentas

V. Otros aspectos relevantes

Aspectos relevantes

Aspectos relevantes para fomentar la rendición de cuentas y que no están incluidos en los rubros anteriores

ninguno

AURELIO DÍAZ RODRIGUEZ
Firma del (de la) Director(a) del Plantel



SECRETARIA DE
EDUCACION PUBLICA
CENTRO DE ESTUDIOS
TECNOLOGICOS
Industrial y de
servicios No. 146
RIO BLANCO, VER